

П Р И К А З № 146

по государственному бюджетному общеобразовательному учреждению
Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по
адаптированным образовательным программам р.п. Базарный Карабулак»

от 31.08.2023г.

«О пропускном режиме с учетом сохраняющейся опасности распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

В целях обеспечения антитеррористической защиты, безопасности организации и образовательного процесса, а также сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников, в соответствии с положением «О пропускном режиме в ГБОУ СО «Школа-интернат для обучающихся по АОП р. п. Базарный Карабулак»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В связи с сохраняющейся опасностью распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), внести изменения согласно положению «О пропускном режиме ГБОУ СО «Школа-интернат для обучающихся по АОП р. п. Базарный Карабулак».

1.1 Осуществлять пропускной режим в школе в соответствии с положением «О пропускном режиме в школе-интернате», и с «Планом профилактических мероприятий в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID-19)»

1.2 Доступ на территорию и в здание школы-интерната разрешается после измерения температуры:

- работникам в рабочие, выходные и праздничные дни – круглосуточно;
- обучающимся в учебное время.

1.3 Доступ на территорию и в здание школы-интерната запрещается всем лицам не имеющим отношение к образовательному процессу.

Доступ разрешен:

- родителям (законным представителям);
- посетителям;
- представителям обслуживающих организаций;
- контролирующим органам.

1.4. Вход в здание школы осуществляется:

- работниками и обучающимися – через вахту у центрального входа школы;

1.5. Допуск в школу-интернат рабочих по ремонту здания осуществляется с письменного разрешения директора или заместителя директора по АХР с понедельника по пятницу с 08.00 до 17.00.

1.6. Допуск автотранспорта МЧС, Дежурных служб МВД, скорой помощи и аварийных служб – круглосуточно, с записью в журнал;

1.7. Допуск транспорта коммунальных служб, и транспорта для разгрузки продуктов питания и материальных ценностей в рабочие дни с 6.00 до 17.00. с записью в журнал.

2. Классным руководителям 1-9 классов довести положение «О пропускном режиме в школе-интернате до сведения родителей (законных представителей).

4. Возложить ответственность за исполнение приказа:

п.1- на заместителя директора по АХР Цигика А. А.

п.2- на заместителя директора по УР Голованову А. С.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы-интерната:



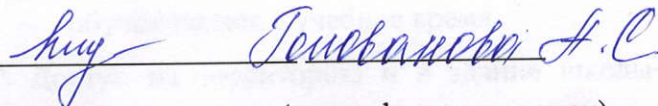
В. В. Трофимов

С приказом ознакомлены:



(подпись)

(расшифровка подписи)



(подпись)

(расшифровка подписи)