

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Саратовской области
«Школа – интернат для обучающихся по адаптированным образовательным
программам р.п. Базарный Карабулак»**

Принято на заседании педагогического совета ГБОУ СО «Школа – интернат для обучающихся по АОП р.п. Базарный Карабулак»
Протокол № 1 от 31.08 2016г.

Согласовано с профсоюзным комитетом
Председатель профкома
Батанина /Н.А. Батанина/

«Утверждаю»
Директор ГБОУ СО «Школа – интернат для обучающихся по АОП р.п. Базарный Карабулак»

Протокол № 1 от 31.08, 2016г.

В.В. Трофимов
Приказ № 13 от 01.09, 2016г.



Согласовано с Управляющим Советом школы – интерната
Голованова /А.С. Голованова/
Протокол № 1 от 31.08 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о формах получения образования и формах обучения
ГБОУ СО «Школа-интернат для обучающихся
по адаптированным образовательным программам
р.п. Базарный Карабулак»**

р.п. Базарный Карабулак

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах получения образования и формах обучения в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам р.п. Базарный Карабулак»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о формах получения образования и формах обучения в образовательной организации является локальным нормативным актом государственного бюджетного образовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам р.п. Базарный Карабулак», разработано в соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации и Саратовской области, Уставом Учреждения.

1.2 Настоящее Положение регулирует деятельность Учреждения по организации образовательного процесса в различных формах получения общего образования гражданами.

1.3 Образование может быть получено:

- 1) в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 2) вне организации, осуществляющей образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

1.4 Обучение в Учреждение осуществляется с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объёма обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очном, очно-заочной или заочной форме.

1.5 Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и итоговой аттестации в школе.

1.6 Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Продолжительность обучения определяется основными образовательными программами и учебным планом.

1.7 Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребёнка.

1.8. Возможность освоения общеобразовательных программ в различных формах предоставляется на всех ступенях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для разностороннего развития учащихся в соответствии с их интересами и способностями.

1.9. Учреждение создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение общего образования.

1.10. Учреждение несет ответственность перед учащимися, их родителями (законными представителями) за качество образования, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, способностям, интересам учащихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Обучение в различных формах получения общего образования организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами начального общего и основного общего образования с учетом образовательных потребностей и запросов учащихся.

2.2. При освоении основных общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования в формах, предусмотренных настоящим Положением, несовершеннолетний гражданин и родители (законные представители) учащегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, Уставом Учреждения, учебным планом, программами учебных предметов, нормами оценки знаний учащегося по каждому предмету учебного плана, иными документами, регламентирующими образовательную деятельность по избранной форме обучения, а также с нормативными документами, регламентирующими проведение итоговой аттестации по трудовому обучению.

2.3. Учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в очной, заочной формах или сочетающие данные формы, зачисляются в контингент учащихся школы. В приказе по Учреждению отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением несовершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося. Все данные об учащемся вносятся в классный журнал того класса, в котором он будет числиться. Учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, в контингент учащихся не зачисляются.

2.4. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся школа обеспечивает возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости учащихся через электронный дневник.

2.5. Учреждение осуществляет индивидуальный учет освоения учащимися основных общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

2.6. Освоение основных общеобразовательных программ основного общего образования в Учреждение завершается итоговой аттестацией учащихся по трудовому обучению.

2.7. Учреждение выдает выпускникам, прошедшим итоговую аттестацию, свидетельство об обучении независимо от формы получения образования.

3. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.2. Учащиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня, переводятся в следующий класс.

3.3. Учащиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

3.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение летне-осеннего периода согласно календарному учебному графику. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Учреждение обязано создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.5. Учащиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, с учетом мнения родителей (законных представителей) по решению психолого-педагогического консилиума Учреждения направляются на областную психолого-медико-педагогическую комиссию для согласования дальнейшего образовательного маршрута.

3.6. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета на основании годовых оценок и закрепляется приказом директора Учреждения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение учащимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых школой.

4.2. Учащимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке школы.

4.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.

4.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором Учреждения.

4.5. Учащиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию.

4.6. Система оценок при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются школой самостоятельно и отражаются в Положении о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости.

4.7. Учащиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями учащихся в Учреждение по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

5.2. Для учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего и основного общего образования в школе в очной форме и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать учебные занятия, организуемые в очной форме, на период их отсутствия организуется заочная форма обучения:

- находящихся на стационарном лечении в лечебно-профилактических учреждениях.

5.3. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа учащихся, групповые или индивидуальные консультации, контрольные работы.

5.4. Обучение по заочной форме осуществляется по всем предметам учебного плана конкретного класса Учреждения.

5.5. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме Учреждение предоставляет учащемуся:

- адресные данные школы: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете, учебный план; план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана учебники; контрольные работы с образцами их выполнения; перечень тем для проведения контрольных работ; расписание консультаций, контрольных работ.

5.6. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации учащихся по заочной форме обучения определяются Учреждением самостоятельно. Текущий контроль освоения учащимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных,

комбинированных) по узловым темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результат зачета заносится в журнал. Годовые отметки учащемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и промежуточной аттестации по предмету.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. Семейное образование – форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования в семье.

6.2. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и итоговой аттестации в Учреждение.

6.3. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в Учреждение;
- обучать самостоятельно.

6.4. Учреждение оказывает помощь родителям в создании условий для получения их детьми основного общего образования в форме семейного образования. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ.

6.5. Перейти на семейную форму получения образования учащиеся могут на любой ступени общего образования. Перевод оформляется приказом директора по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Учреждения.

6.6. Учащиеся, получающие общее образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в Учреждение.

6.7. Проведение промежуточной аттестации учащегося в форме семейного образования осуществляется в соответствии с образовательными программами. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации учащегося определяются Учреждением самостоятельно, оформляются приказом директора и доводятся до сведения его родителей (законных представителей) под роспись.

6.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося могут присутствовать на промежуточной аттестации учащегося при наличии медицинских показаний или по рекомендации педагога-психолога и должны быть информированы в письменном виде об уровне усвоения учащимся общеобразовательных программ.

6.9. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета Учреждения.

6.10. Учащиеся по образовательным программам начального общего и основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждение.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Срок действия положения не ограничен.

7.2. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.



Пронумеровано и пронумеровано
на _____ страницах
(на 7 листах)
Директор В.В. Профимов
листов)
2016 год