

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В ГБОУ СО «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО АОП Р.П. БАЗАРНЫЙ
КАРАБУЛАК»
НА 2023-2024 Г.Г.**

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе-интернате.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов работы с сотрудниками и их обучение нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а так же на их в свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Трофимов В.В. директор	постоянно
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов школы-интерната, подлежащих проверке на коррупционность	Трофимов В.В. директор	сентябрь 2023г. май 2024г.
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов школы-интерната	Трофимов В.В. директор Голованова А.С. зам. дир по УР Чаплина Т.П. зам. Дир по ВР	постоянно
1.1.4.	Контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих и руководящих и педагогических кадров.	Комиссия по противодействию коррупции	в течение года
1.1.5.	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	2 раза в год

1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства школы-интерната			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей работников школы-интерната, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Трофимов В.В. директор	Октябрь 2023г.
1.2.2.	Усиление персональной ответственности работников школы-интерната за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Трофимов В.В. директор	постоянно
1.2.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях и конференциях для родителей. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	Трофимов В.В. директор	в течение года по мере необходимости
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы-интерната, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Трофимов В.В. директор	По факту выявления

2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции

2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: <ul style="list-style-type: none"> - размещение на сайте школы нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике; - размещение информации о телефонах горячей линии для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений; - размещение плана работы, направленного на противодействие коррупции; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств. 	Директор Трофимов В.В., ответственный за сайт	Сентябрь 2023г.

2.1.2.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности школы через официальный сайт	Директор Трофимов В.В., ответственный за сайт	в течение года
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности школы-интерната по размещению государственных заказов</i>			
2.2.1.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Трофимов В.В. директор Цигика А.А. зам. дир. по АХР Болквадзе Т.В. гл. бухгалтер	постоянно
2.2.2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд школы-интерната требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".	Болквадзе Т.В. гл. бухгалтер	в течение года
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов школы-интерната</i>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в школе-интернате	Цигика А.А. зам. дир. по АХР	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в школе-интернате, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью школы-интерната, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения выплат стимулирующего характера работникам школы-интерната на заседании комиссии по установлению надбавок	Трофимов В.В. директор Голованова А.С. зам.дир. по УР Чаплина Т.П. зам.дир. по ВР Цигика А.А. зам.дир. по АХР Болквадзе Т.В. гл. бухгалтер	постоянно
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования школы-интерната</i>			
2.4.1.	Организация личного приема граждан администрацией школы-интерната.	Трофимов В.В. директор Голованова А.С. зам.дир. по УР Чаплина Т.П. зам.дир. по ВР Цигика А.А. зам.дир. по АХР	постоянно

2.4.2.	Работа с обращениями граждан, осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе направленных повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Трофимов В.В. директор Голованова А.С. зам.дир. по УР Чаплина Т.П. зам.дир. по ВР Цигика А.А. зам.дир. по АХР	в течение года
2.4.3.	Предоставление общественности публичного отчета о деятельности школы-интерната за 2023-2024 уч. год	Трофимов В.В. директор	сентябрь 2024г
2.4.4.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в школу-интернат	Трофимов В.В. директор	постоянно
2.4.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) учащихся с целью определения степени их удовлетворенности работой школы-интерната, качеством предоставляемых образовательных услуг	Голованова А.С. зам.дир. по УР	начало-конец учебного года
2.4.6.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки обучения и воспитания; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы-интерната; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в школе-интернате; - создание единой системы критериев оценки качества обучения и воспитания и (результаты, процессы, условия)	Трофимов В.В. директор Голованова А.С. зам.дир. по УР Чаплина Т.П. зам.дир. по ВР	постоянно
2.4.7.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Чаплина Т.П. зам. дир. по ВР	Декабрь 2023г
2.4.8.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение в классах открытых занятий и уроков обществознания по	Голованова А.С. зам.дир. по УР Чаплина Т.П. зам.дир. по ВР	Декабрь 2023г

	правам ребенка, классных собраний, тематических конкурсов среди воспитанников, общих родительских собраний)		
2.4.9.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Голованова А.С. зам.дир. по УР Чаплина Т.П. зам.дир. по ВР	Сентябрь 2023г
2.4.10.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) учащихся в школе-интернате	Трофимов В.В. директор	постоянно
2.4.11.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе- интернате при организации работы по вопросам охраны труда	Трофимов В.В. директор Чаплина Т.П. зам. дир. по ВР Голованова А.С. зам.дир. по УР Цигика А.А. зам.дир. по АХР	постоянно
2.4.12.	Ведение постоянно действующего раздела «Нет коррупции!» на официальном сайте школы-интерната	Трофимов А.В., ответственная за официальный сайт	постоянно
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников школы-интерната</i>			
2.5.1.	Обеспечение наличия в школе-интернате Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками школы-интерната	Чаплина Т.П. зам.дир. по ВР	постоянно
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников школы-интерната с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Трофимов В.В. директор Голованова А.С. зам.дир. по УР Чаплина Т.П. зам.дир. по ВР Цигика А.А. зам.дир. по АХР	постоянно